

Beruf – Persönlichkeit – Gesundheit

Seminare & Kurse *1. Halbjahr 2021*

WILA – Wissenschaftsladen Bonn e.V.

Jetzt auch Online 

Das WILA Bildungszentrum ist anerkannter Träger der Erwachsenenbildung und für sein Qualitätsmanagement zertifiziert nach **Gütesiegel Weiterbildung**. Wir bieten Veranstaltungen zur beruflichen Weiterbildung, zur Entwicklung der Persönlichkeit und im Bereich Gesundheit an. Unsere Angebote finden 2021 v.a. online oder in Bonn statt.

WILA Bildungszentrum

im Wissenschaftsladen Bonn

„Ich bin vom Webinar-Format sehr begeistert und würde mir wünschen, dass es auch zukünftig mehr Möglichkeiten gibt, online an den tollen Veranstaltungen des WILA teilzunehmen.“

„Danke für die spontane Umorganisation auf ein digitales Format“



Diese Rückmeldungen haben uns beflügelt und ermuntert, weiter online zu planen! Von anderthalbstündigen Online-Workshops S. 09 bis zur mehrteiligen Online-Trainer-Fortbildung oder zum Podcasting auf S. 19.



Gefreut haben wir uns auch über alle, die trotz Einschränkungen in unsere Räume gekommen sind – und mit Maske und Abstand an unseren Seminaren teilgenommen haben! Auch hierfür haben wir viele dankbare Feedbacks erhalten.

„Mit der kleinen Gruppengröße war es auch zu COVID-Zeiten angenehm.“

Deshalb: nach wie vor bieten wir auch Präsenz-Seminare an!

Wir freuen uns auf Sie!

Seminare und Kurse

Januar bis Juni 2021

Beruf und Erfolg

S. 04 - 27

Neu- und Umorientierung	S. 05
Seminare für Frauen	S. 10
Projektmanagement	S. 12
Nachhaltigkeit und Diversity	S. 15
Online führen und moderieren	S. 16
Präsentieren: Online und vor Ort	S. 18
Digitale Kommunikation	S. 19
Online-Marketing	S. 20
PR und Marketing	S. 21
Pädagogik und Ökologie	S. 24
Abi, Studium, Promotion	S. 27

Persönlichkeit und Gesellschaft

S. 28 - 32

Persönlichkeit und Weiterentwicklung	S. 28
Kreatives Schreiben	S. 32

Gesundheit und Stressbewältigung

S. 33

Ermäßigungen und Kontakt

S. 34 -35

Beruf und Erfolg

Kurse und Seminare 2021

Egal ob Sie ein Seminar zur beruflichen Neuorientierung oder zur Erweiterung Ihrer Kompetenzen suchen, in unserem vielfältigen Angebot an Weiterbildungen werden Sie sicher fündig.

Hier bieten wir auch gezielte Seminare für Frauen an.




Immer aktuell und komplett
informieren wir im Netz!

Neu- und Umorientierung

› **Existenzgründung: Wofür schlägt mein Herz? Für Freiberufsentdecker*innen[©]**

Dr. Anouschka Strang


Der Intensivworkshop richtet sich an alle, die sich spannende Alternativen zum bisherigen Berufsfeld erarbeiten möchten, auch Akademikerinnen und Akademiker, die sich nach der Elternzeit lohnend (ggf. nebenberuflich) selbständig betätigen wollen. Sie erhalten übers Wochenende Zugang zu zwei Videos der Referentin, die Sie zu individueller Bearbeitung anregen. Während dieser Zeit steht die Referentin per Mail für Ihre Rückfragen zur Verfügung. In der gemeinsamen Präsenzzeit bearbeiten Sie gemeinsam die konkreten Ergebnisse.

 Mo. 18.01.21, 11:30 - 13:30 Uhr 105,00 €
Präsentationen und Einzelarbeit ab Freitagabend

› **Mein Weg zu einer sinnerfüllten Arbeit Bestandsaufnahme, Anregungen, Erste Schritte**

Elisabeth H. Freund

Viele Menschen wünschen sich, berufliche Tätigkeit, persönliche Werte und Lebenssinn in Einklang zu bringen. Mit einer Bestandsaufnahme, einer Einschätzung des Spagats zwischen Wünschen und Notwendigkeiten, Anregungen und Übungen werden erste Schritte in diese Richtung vorbereitet.

 Sa. 06.02.21, 09:00 - 17:00 Uhr 245,00 €
So. 07.02.21, 09:00 - 16:00 Uhr

› **Berufliche Orientierung, aktuelle Stellenangebote!**

Unser wöchentlich erscheinender WILA Arbeitsmarkt im Abo – Online oder per Post in Ihren Briefkasten:
www.wila-arbeitsmarkt.de

Neu- und Umorientierung

› **Freies Lektorat – Berufsfeld und Selbstständigkeit**

Dr. Valeska Henze

Das Seminar führt in die unterschiedlichen Arbeitsbereiche des freien Lektorats ein, bietet einen Überblick über das dynamische Umfeld der Textproduktion und vermittelt Strategien und Voraussetzungen für den Aufbau einer selbstständigen Tätigkeit.



3x Fr. 05.03. - 19.03.21
10:00 - 15:00 Uhr

Bei Buchung aller
drei Module:
295,00 €

Berufsfeld Freies Lektorat: 05.03.21

120,00 €

Selbstständig: Positionierung am
Markt und Aquisestrategien: 12.03.21

120,00 €

Textarbeit: Anforderungen
und Kriterien: 19.03.21

120,00 €

› **Unzufrieden mit dem Job? Das Konzept: Neue Arbeit Wie man zur eigenen beruflichen Bestimmung kommt**

Günter Thoma

Ein Intensiv-Seminar für Menschen, die nicht länger in einem Job untergehen, sondern in einer neuen Arbeit aufgehen und zu sich kommen wollen. Entlang des Konzepts „Neue Arbeit“ identifizieren wir Alternativen und individuell erfüllende Aufgaben, um so zu einer wirklichen Veränderung in der eigenen beruflichen Biographie zu kommen.



Sa. 13.02.21, 10:00 - 17:00 Uhr

120,00 €

› **Bewerbungscafé – vorübergehend als Telefonberatung**

Wechselnde Referent*innen

Einmal im Monat treffen sich arbeitsuchende
Akademiker*innen im WILA Bonn.

Aktuelle Infos: www.wila-bildungszentrum.de

Jeden 1. Dienstag im Monat

kostenfrei

Neu- und Umorientierung

› Berufliche Neuorientierung mit der Kompetenzlandkarte

Janine Kleidorfer

Sie werden ermutigt eine Führungsposition anzustreben, die eigenen Kompetenzen in der Führungsrolle wahrzunehmen und ggf. zu verbessern. Wir reflektieren Führungsstile, die eigene Führungsrolle, beschäftigen uns mit Kommunikation und zentralen Aspekten von Good Leadership. So erlangen Sie mehr Klarheit über die eigene Führungsrolle sowie größere Bewusstheit über die eigenen Führungskompetenzen.

Fr. 12.03.21, 10:00 - 18:00 Uhr 230,00 €

Sa. 13.03.21, 09:00 - 16:30 Uhr

Fr. 18.06.21, 10:00 - 18:00 Uhr 230,00 €

Sa. 19.06.21, 09:00 - 16:30 Uhr

› Einstieg in den Job für Geistes- und Sozialwissenschaftler*innen

Annika Schneider

Dieser Strategie-Workshop richtet sich an Berufsein- oder Wiedersteiger*innen, die sich auf dem komplexen Arbeitsmarkt orientieren und positionieren wollen. Neben einem fundierten Überblick über den aktuellen Arbeitsmarkt erarbeiten Sie sich individuelle Ideen für die passenden Berufsfelder, Strategien für erfolgreiche Bewerbungen und Lösungsansätze für bisherige Hindernisse.

130,00 €

Fr. 19.03.21, 10:00 - 17:00 Uhr Erm. 98,00 €

(ALG/Hartz IV, Studenten)

› Newsletter

Alle zwei-drei Monate informieren wir über neue Themen und aktuelle Fortbildungen.

Anmeldung: www.wila-bildungszentrum.de
und runterscrollen ins grüne Feld.

Neu- und Umorientierung

› **ProfilPASS: Stärken kennen – Stärken nutzen.**

Johannes Rehner

Der Workshop hilft Ihnen, Ihre formal wie auch informell erworbenen Kompetenzen (Verhältnis etwa 30 zu 70 %) und die Interessensgebiete, in denen Sie sich beruflich gerne betätigen möchten, in einem systematisch-strukturierten Verfahren zu analysieren. Der ressourcenorientierte Ansatz lädt Sie ein, Ihre Stärken, die Sie gerne entfalten wollen, in den Blick zu nehmen.

Fr. 23.04.21, 10:00 - 18:00 Uhr

275,00 €

Sa. 24.04.21, 09:00 - 17:00 Uhr

inkl. PROFILPASS-Ordner und individueller Beratungssitzung

› **Life/Work Planning:**

Wie Sie die Arbeit finden, die zu Ihnen passt

Johannes Rehner

Dieser Impulstag zum strategischen Vorgehen in der Lebens- und Berufsplanung nach Richard N. Bolles will Ihnen Mut machen und Ihr Selbstvertrauen stärken. Neben der Vermittlung dieses aktivierenden Ansatzes, werden erste Schritte in der Umsetzung Ihrer konkreten Job-Suche vorbereitet, v.a. auf dem „verdeckten“ Arbeitsmarkt.

Fr. 07.05.21, 10:00 - 18:00 Uhr

135,00 €

inkl. individueller Beratungssitzung

› **Erfolgreich Netzwerken mit dem Elevator Pitch**

Dr. Stephen Wagner

Beim Netzwerken, in Besprechungen oder im Vorstellungsgespräch: Knapp und spannend darstellen, worum es geht, ist ein Schlüssel zum Erfolg. Trainieren Sie Ihren Elevator Pitch, die kurze Rede während einer Aufzugsfahrt, um gut vorbereitet zu sein.



Mi. 13.01.21, 18:00 - 21:00 Uhr


Privat: 49,00 €

Arbeitgeber: 69,00 €

› **Wie schreibe ich eine Initiativbewerbung?**

Annika Schneider


Die Initiativbewerbung ist die Königsdisziplin der Jobsuche. Geeignete Arbeitgeber zu finden und passgenau anzusprechen kostet viel Zeit. Wie Sie Ihre Erfolgchancen steigern, lernen Sie in diesem Online-Seminar. Es gibt praxisnahe Tipps, Austausch und eine praktische Übung.

 Mi. 20.01.21, 14:00 - 15:30 Uhr	49,00 €
 Fr. 16.04.21, 14:00 - 15:30 Uhr	49,00 €

› **Entdecke Deine Superskills. Muntermacher für Frustphasen**

Dr. Merjam Wakili

Kennen Sie Ihre eigenen Talente, Ihre Interessen, Ihre Leidenschaft? Sie könnten Ihnen als gute Orientierung dienen! Sie begeben sich auf Entdeckungsreise zu Ihren individuellen Superskills und erfahren, wie Sie diese als Inspirationsquelle nutzen können, um neue (berufliche) Wege einzuschlagen.

 Mi. 10.02.21, 16:30 - 18:00 Uhr	59,00 €
---	---------

› **Digitale Vorstellungsgespräche und wie Sie sich gut vorbereiten**

Dr. Antje Schultheis

Der Trend zum Online-Bewerbungsgespräch hat bereits vor Jahren begonnen, momentan finden Job-Interviews fast nur noch online statt. Worauf es hierbei ankommt und mit welchen Besonderheiten Sie zu rechnen haben, erfahren Sie in diesem interaktiven Online-Seminar. Sie erhalten Impulse mit Hinweisen zur Vorbereitung sowohl technischer als auch inhaltlicher Art.

 Do. 04.03.21, 16:00 - 20:00 Uhr	69,00 €
 Mo. 03.05.21, 16:00 - 20:00 Uhr	69,00 €

Seminare für Frauen

Kommunikation, Führungskompetenz und Durchsetzungsfähigkeit, bei diesen Themen machen Frauen häufig andere Erfahrungen in der Arbeitswelt als Männer. In unseren Seminaren profitieren Sie von einem reflektierten Umgang mit Geschlechterrollen.

› **Selbstpräsentation – Auftreten im Beruf**

Marianne Gühlcke

Sie wollen sich auf neue Aufgaben, Karriereziele oder Bewerbungssituationen vorbereiten? Hier erarbeiten Sie sich eine überzeugende Selbstdarstellung auf Grundlage Ihrer individuellen Potentiale. Ziel ist die Stärkung Ihrer selbstsicheren Ausstrahlung, der kompetente Auftritt und der Ausbau Ihrer Präsenz im beruflichen Feld.

Sa. 23.01.21, 10:00 - 17:30 Uhr

Privat: 230,00 €

So. 24.01.21, 09:00 - 16:30 Uhr

Arbeitgeber: 320,00 €

› **Abgrenzen, durchsetzen, verhandeln!**

Marianne Gühlcke

Ausgehend von der Praxis der Teilnehmerinnen werden wir in Gruppen- und Einzelarbeit sowie Rollenspielen die eigene Durchsetzungsfähigkeit stärken. Zentrale Themen sind Körpersprache, Kommunikation von Männern und Frauen, Manipulationsversuche und selbstbewusstes Verhandeln.

Sa. 06.02.21, 10:00 - 17:30 Uhr

Privat: 230,00 €

So. 07.02.21, 09:00 - 16:30 Uhr

Arbeitgeber: 320,00 €

Seminare für Frauen

› **Führungspraxis und Führungskompetenz**

Dr. Merjam Wakili

Sie werden ermutigt eine Führungsposition anzustreben, die eigenen Kompetenzen in der Führungsrolle wahrzunehmen und ggf. zu verbessern. Wir reflektieren Führungsstile, die eigene Führungsrolle, beschäftigen uns mit Kommunikation und zentralen Aspekten von Good Leadership. So erlangen Sie mehr Klarheit über die eigene Führungsrolle sowie größere Bewusstheit über die eigenen Führungskompetenzen.



Fr. 19.03.21, 9:30 - 16:30 Uhr

Privat: 265,00 €

Sa. 20.03.21, 9:30 - 16:30 Uhr

Arbeitgeber: 340,00 €

› **Verhandlungstraining: Gehalt und Beförderung geschickt aushandeln**

Saskia Eversloh

Hier lernen Sie, Gesprächs- und Verhandlungsstrategien aufzubauen und auch mit unerwarteten Hindernissen professionell umgehen zu können. Sie erfahren, wie Sie erfolgreich argumentieren, die Perspektiven Ihrer Gesprächspartner*in einbeziehen und aktive, ergebnisorientierte Verhandlungstechniken anwenden. So schaffen Sie die Grundlage, sich auch in schwierigen Verhandlungssituationen auf souveräne Art und Weise durchsetzen zu können.

Fr. 16.04.21, 10:00 - 18:00 Uhr

129,00 €

Projektmanagement

› **Projektmanagement für Drittmittelfinanzierte Projekte**

Christian van den Kerckhoff

Diese dreiteilige Online-Seminar-Reihe richtet sich an in der Projektarbeit Aktive, die Ihr Wissen jenseits des Alltagsgeschäfts auffrischen möchten und an Quereinsteiger*innen. Denn immer mehr Jobs, gerade im Non-Profit-Bereich, sind auf Projektarbeit aufgebaut. Passende Förderprogramme zu finden, Antragstellung, Durchführung und Abwicklung inkl. Verwendungsnachweiserstellung gehören vielfach zum Job-Profil. Hier werden umfassende Kenntnisse und Fähigkeiten praxisnah vermittelt.

Projekte professionell und



erfolgreich beantragen:

Fr. 05.02.21, 10:00 - 16:30 Uhr

Sa. 06.02.21, 10:00 - 16:30 Uhr

Privat: 265,00 €

Arbeitgeber: 320,00 €

Durchführung und Controlling:



Fr. 26.02.21, 10:00 - 16:30 Uhr

Sa. 27.02.21, 10:00 - 16:30 Uhr

Privat: 265,00 €

Arbeitgeber: 320,00 €

Abwicklung und Verwendungsnachweise:



Fr. 19.03.21, 10:00 - 16:30 Uhr

Sa. 20.03.21, 10:00 - 12:30 Uhr

Privat: 190,00 €

Arbeitgeber: 230,00 €

Bei Besuch aller drei Module: 10%iger Rabatt auf den Gesamtpreis beim dritten Termin.

› **Digitale Selbstorganisation und Arbeitssystematik**

Marcus Schmidt

Hier lernen Sie die Digitalisierung zu nutzen, um immer den Überblick zu behalten. Unter Berücksichtigung Ihrer persönlichen Präferenzen üben Sie, sich einfacher, flexibel und klar zu organisieren. Die Umsetzung werden wir exemplarisch am Beispiel einer Online-Anwendung direkt üben.



Di. 09.02.21, 10:00 - 17:00 Uhr

Privat: 130,00 €

Arbeitgeber: 190,00 €

Projektmanagement

› **Kommunikation im Projektmanagement Nachhaltige Partnerschaften aufbauen**

Friederike Vogel

Wer in Projekten arbeitet weiß, dass verschiedene Interessengruppen oft nicht die gleiche Sprache sprechen. Die Zusammenarbeit erfordert neben breitem Wissen die Fähigkeit, andere Perspektiven einzunehmen, unterschiedliches Denken und „Ticken“ zu verstehen und nachhaltige Partnerschaften aufzubauen. In diesem Seminar stärken Sie Ihre Schnittstellenkompetenz und lernen, interdisziplinäre Potenziale für eine erfolgreiche Projektarbeit zu nutzen.

 Fr. 12.03.21, 10:00 - 17:00 Uhr Privat: 130,00 €
Arbeitgeber: 210,00 €

› **Finanz-Grundlagen für Vereine: Gemeinnützigkeit, Spendenrecht, Fördermittel, Buchführung**

Franziska Bessau

Projekt-Anträge stellen, Budgets einhalten und Abrechnungen erstellen gehört im Non-Profit-Bereich häufig zum Anforderungsprofil. Das Seminar bringt Grundlagen der Gemeinnützigkeit, der Vereinsbuchführung sowie Finanzierungsarten und Abrechnung für Projekte auch für Anfänger*innen näher.

 Fr. 16.04.21, 10:00 - 17:00 Uhr Privat: 245,00 €
Sa. 17.04.21, 10:00 - 17:00 Uhr Arbeitgeber: 320,00 €

› **Moderatorin oder Moderator im eigenen Team**

Janine Kleidorfer

Hier lernen Sie, Prozesse und Teambesprechungen zu moderieren.

 Fr. 26.02.21, 10:00 - 18:00 Uhr Privat: 130,00 €
Arbeitgeber: 190,00 €

Projektmanagement

› **Projektmanagement für Geistes- und Naturwissenschaftler*innen**

Marcus Schmidt

Fähigkeiten im Projektmanagement werden in immer mehr Berufsfeldern erwartet. Das Seminar bietet die Grundlagen für die Planung eines Projektes, den Umgang mit knapp bemessener Zeit, die Bündelung von Aufgaben und Ressourcen, die Strukturierung von Arbeitsphasen und die Kommunikation mit allen Beteiligten.



Mo. 19.04.21, 10:00 -18:00 Uhr

Privat: 245,00 €

Di. 20.04.21, 09:00 - 17:00 Uhr

Arbeitgeber: 320,00 €

› **BWL für Nicht-BWLER – Kaufmännische Grundlagen verstehen, anwenden und nutzen**

Marcus Schmidt

Hier erfahren Sie in leicht verständlicher Art und Weise die Hintergründe, wichtigsten Begrifflichkeiten und Werkzeuge der BWL. Damit gelingt es Ihnen besser, wirtschaftliche Anforderungen und Besonderheiten einzuordnen und zu verstehen.



Fr. 11.06.21, 10:00 - 17:30 Uhr

Privat: 245,00 €

Sa. 11.06.21, 09:00 - 16:30 Uhr

Arbeitgeber: 320,00 €

› **Presenting in English**

Infos siehe S. 18

› **Interkulturelles Training für die internationale Projektarbeit**

Nicole Körkel



Fr. 07.05. - Sa. 08.05.21

Alle Infos: www.wila-bildungszentrum.de

Nachhaltigkeit und Diversity

› **CSR: Nachhaltigkeit umsetzen und kommunizieren**

Dr. Sabine te Heesen

Immer öfter werden von Mitarbeitenden auf allen Ebenen Kenntnisse im Bereich „Corporate Social Responsibility“ (CSR) gefordert, also der Umsetzung nachhaltigen Wirtschaftens.

Neben Nachhaltigkeitsberichten werden weitere Instrumente, Inhalte sowie Arbeitsweisen von CSR praxisnah und umsetzbar vermittelt.

Fr. 05.02.21, 11:00 - 18:00 Uhr

Privat: 230,00 €

Sa. 06.02.21 10:00 - 17:00 Uhr

Arbeitgeber: 320,00 €

› **Anti-Bias, Diversity und Soziale Inklusion in der Bildungsarbeit**

Dr. Prasad Reddy

Soziale Inklusion ist ein Prozess, der nur gelingen kann, wenn aktiv Rahmenbedingungen dafür geschaffen werden, dass alle ihre Potentiale optimal entfalten können. Ein Seminar für Pädagog*innen und Multiplikator*innen, die an einem Perspektivwechsel und der Umsetzung des Anti-Bias-Ansatzes interessiert sind.



Fr. 19.03.21, 10:00 - 17:00 Uhr

Privat: 230,00 €

Sa. 20.03.21, 10:00 - 17:00 Uhr

Arbeitgeber: 320,00 €

› **Diversity Management im Non-Profit-Bereich Vielfalt strategisch gestalten**

Dr. Prasad Reddy

Dieser interaktive Workshop beschäftigt sich mit einem kritischen Umgang mit Diversität und den Grundlagen eines professionellen Aufbaus von Diversity-Entwicklungsmaßnahmen in Bildungs- und sozialen Einrichtungen sowie Non-Profit-Organisationen.

Fr. 25.06.21, 10:00 - 18:00 Uhr

Privat: 230,00 €

Sa. 26.06.21, 09:00 - 17:00 Uhr

Arbeitgeber: 320,00 €

Online führen und moderieren

› **Online-Moderation.**

Effektiv, strukturiert und lebendig moderieren

Janine Kleidorfer & David Nitescu

Online-Meetings und virtuelle Lernformate eröffnen neue Möglichkeiten und stellen uns vor neue Herausforderungen. Als Moderator*in und Trainer*in sind Sie technisch und inhaltlich gefordert, zielorientiert und effektiv durch den Prozess zu führen. Hier lernen Sie, wie Sie sich auf eine Online-Moderation vorbereiten und sie inhaltlich planen. Am Tag 2 steht die Durchführung im Mittelpunkt.



Do. 28.01.21, 09:00 - 13:00 Uhr

Privat: 220,00 €

Fr. 29.01.21, 09:00 - 13:00 Uhr

Arbeitgeber: 310,00 €

› **Sketchnotes für Anfänger*innen**

Anke Averdunk

Sketchnotes, selbst gezeichnete Notizen, sind visuelle Synapsen-Kitzler, die im Gegensatz zu herkömmlichen Mitschriften die Gehirnfasern zum Leuchten bringen. Sie lernen, wo sie sinnvoll eingesetzt werden können, was Sie dafür benötigen und wie Sie am Ende tatsächlich Ideen einfangen und die Essenz eines Themas herausfiltern.



Fr. 19.02.21, 18:00 - 21:00 Uhr

Privat: 69,00 €

Arbeitgeber: 85,00 €


› **Mit diesen Methoden erleichtern Sie sich auch Ihr Projektmanagement!**

Online führen und moderieren

› **Sketch Your Project - Visuelles Arbeiten**

Anke Averdunk


Die kleinsten handgezeichneten Notizen, visuelle Präsentationen, selbst erstellte Vorlagen oder einfache Zeichnungen am Whiteboard oder Flipchart führen zu mehr Klarheit, gemeinsamem Verständnis und großartigen AHA-Momenten. Auch die, die nicht zeichnen können, erarbeiten sich hier einen visuellen Werkzeugkasten und lernen, wo und wie sie Projektmeetings und Präsentationen analog und digital bereichern können.

 Mi. 14.04.21, 09:00 - 17:00 Uhr Privat: 139,00 €
Arbeitgeber: 210,00 €

› **Virtuelle Teamführung: Was Sie von Remote-Profis lernen können**

Saskia Eversloh

Virtuelle Teamführung und produktives Arbeiten via Video-Konferenzen, Chats und Sharing-Plattformen will gelernt sein. Und dabei geht es um wesentlich mehr als um Tools und Technik, die inzwischen fast alle beherrschen! Nun geht es um die „Feinheiten“; aus der Ferne zu führen und das Team trotz Distanz zu motivieren. In diesem Online-Seminar lernen Sie, wie Sie Ihr virtuelles Team aufbauen bzw. neu ausrichten und wie sie es zu einer produktiven und wertschätzenden Zusammenarbeit führen.

 Fr. 23.04.21, 10:00 - 16:00 Uhr Privat: 129,00 €
Arbeitgeber: 190,00 €

› **Ausführliche Informationen zu jedem Seminar:**

www.wila-bildungszentrum.de

Präsentieren: Online und vor Ort

› **Online-Präsentation: Lebendig und rundum gelungen**

Dr. Stephen Wagner

Sie möchten oder müssen demnächst online präsentieren? Und dennoch lebendig und anschaulich, um Ihr Publikum wirklich zu erreichen oder zu begeistern? Welche neuen Aspekte Sie dann beachten sollten und wie Sie Ihr Publikum durch Interaktionen aktiv einbinden, darum geht es hier ganz praktisch. Wir beschäftigen uns mit den wichtigsten Unterschieden zwischen Live-Vorträgen und Online-Präsentationen und Sie können Ihren Vortrag testen - mit qualifiziertem Feedback.



Mi. 20.01.21, 10:00 - 17:00 Uhr

Privat: 120,00 €
Arbeitgeber: 180,00 €

› **Presenting in English**

Dr. Stephen Wagner

This workshop highlights essential communication techniques for conference presentations. It provides insights into speech style and structure. Participants will be able to match their individual goals with the expectations of their particular audience.



Fr. 30.04.21, 10:00 - 17:00 Uhr

Privat: 110,00 €
Arbeitgeber: 195,00 €

› **Wissen kommunizieren: Präsentationen, die überzeugen**

Dr. Stephen Wagner

Wie spreche ich mein Publikum an? Was ist in der freien Rede wichtig, was in der PowerPoint- oder Poster-Präsentation? Wir sprechen Aspekte der Science Story, PechaKucha und spontane Reden an. Bringen Sie Ihren eigenen 5-Minuten-Vortrag mit – Sie bekommen dafür ausführliches Feedback.



Mi. 19.05.21, 10:00 - 17:00 Uhr

Privat: 110,00 €
Arbeitgeber: 195,00 €

Digitale Kommunikation

› **Train the Trainer-Fortbildung**

Fortbildung mit Zertifikat:

Digitale Veranstaltungen planen und durchführen

Sabine Kraske & Valentin Wider

In dieser mehrteiligen Weiterbildung lernen Sie, Online-Seminare und -Veranstaltungen interaktiv zu konzipieren und technisch umzusetzen. Sie lernen den Umgang mit verschiedenen Videokonferenzsystemen und welche Tools man wofür sinnvoll einsetzen kann. Die Fortbildung richtet sich an Referent*innen, Trainer*innen und Pädagog*innen.

Mit Prüfung und Zertifikat

Acht 3-6 stündige Termine im Zeitraum:

09.02.21 - 18.03.21

Alle Infos: www.wila-bildungszentrum.de

› **Podcast selbst gemacht!**

Dreiteilige Fortbildung

Jörg Satorius

Einführung: 15.01.21, 10:00 - 12:00 Uhr

Fortbildung mit max. 6 TN ab 17.02.21

Alle Infos und weitere Termine:

www.wila-bildungszentrum.de

› **Visuelle Online-Präsentationen.**

Mit Bildern zum Erfolg!

Anke Averdunk

Wie Sie mit visuellen Mitteln inspirieren oder zum Handeln aufrufen, lernen Sie hier: Wie Sie eine Geschichte erzählen, wann Sie Bilder verwenden, um ein gemeinsames Verständnis zu schaffen und wie Sie visuell vortragen. Dafür bauen Sie Ihren visuellen Werkzeugkasten auf!

Mi. 24.03.21, 09:00 - 13:00 Uhr

Privat: 69,00 €
Arbeitgeber: 85,00 €

Online-Marketing

› **Individuelle Instagram-Stories und -Beiträge entwickeln und produzieren**

Moritz Sauer

Sie nutzen Instagram, möchten aber Ihre Beiträge professioneller erstellen? Hier erhalten Sie Inspiration und hilfreiche Apps, um Ihre Stories spannend und abwechslungsreich zu gestalten. Ein Seminar für alle, die für ihr Business, ihren Verein oder ihr ehrenamtliches Engagement ihren Instagram-Auftritt optimieren wollen.



Fr. 29.01.21, 10:00 - 16:00 Uhr

Privat: 120,00 €
Arbeitgeber: 210,00 €

› **Suchmaschinenoptimierung – Texte schreiben fürs Internet**

Moritz Sauer

Wie schreibe ich Texte, damit sie in Suchmaschinen weit nach oben kommen? Wie erreiche ich, dass meine Texte nicht nur gelesen, sondern auch in sozialen Medien geteilt werden? Was zeichnet einen guten Internet-Text eigentlich aus? Und was muss ich bei der Suchmaschinenoptimierung beachten?



Mi. 12.03.21, 10:00 - 16:00 Uhr

Privat: 120,00 €
Arbeitgeber: 210,00 €

› **Mit Wordpress in zwei Tagen zur eigenen Website**

Moritz Sauer

Nach diesem Workshop besitzen Sie eine eigene Website, die Sie selbst betreuen und mit Inhalten füllen können. Im ersten Schritt entwickeln Sie ein Konzept und eine Strategie für Ihre Internet-Präsenz. Im zweiten Schritt setzen Sie das Projekt in Wordpress gezielt um.



Fr. 23.04.21, 10:00 - 16:00 Uhr
Fr. 07.05.21, 10:00 - 16:00 Uhr

Privat: 250,00 €
Arbeitgeber: 340,00 €

› **Digital-, Hybrid- und Präsenz-Veranstaltungen professionell planen, organisieren und bewerben**

Dr. Marion Steinbach


Ob während einer Pandemie oder in ganz „normalen Zeiten“ – Veranstaltungen sind für Organisationen, Vereine und Unternehmen ungemein wichtig. In Kontakt bleiben, sich persönlich austauschen, wichtige Informationen übermitteln, das gelingt in Präsenzveranstaltungen und zunehmend auch bei digitalen und hybriden Formaten. Damit die Veranstaltung gelingt und die gewünschte Wirkung erzielt, braucht es eine professionelle Planung, Organisation und Kommunikation. Um das erworbene Wissen direkt bei ihrer täglichen Arbeit anwenden und umsetzen zu können, bringen Sie Ihre Beispiele mit!

 Fr. 22.01.21, 09:30 - 16:00 Uhr Privat: 120,00 €
Arbeitgeber: 190,00 €

› **Krisen-PR: Schwierige Zeiten durch professionelle Kommunikation souverän managen**

Dr. Marion Steinbach

Die Corona-Pandemie hat gezeigt: Eine Krise kann jede Organisation vor ganz neue Herausforderungen stellen. Vertraute Kommunikationsformen und -wege funktionieren plötzlich nicht mehr und man muss neue finden. Hier lernen Sie die wichtigsten Maßnahmen zum Krisenmanagement und die Grundlagen der Krisen-Kommunikation kennen. Wie Sie sich als PR-Verantwortliche/r oder Führungskraft vorbereiten und durch eine professionelle und ehrliche Kommunikation dazu beitragen, dass Ihre Organisation oder Ihr Verein die Krise gut übersteht, ist Thema des Seminars.

 Mo. 01.02.21, 09:30 - 16:00 Uhr Privat: 120,00 €
Arbeitgeber: 190,00 €

PR und Marketing

› Fundraising und Sponsoring

Dr. Marion Steinbach

Unternehmen wollen sich engagieren. Gemeinnützige Einrichtungen brauchen Unterstützung für bestimmte Projekte oder um zu existieren. Der Workshop zeigt, wie beide zusammenkommen und erfolgreich zusammenarbeiten. Sie erhalten das passende Grundlagenwissen über die verschiedenen Formen und Möglichkeiten des sozialen Engagements und der Gewinnung von Förderern und profitieren von den reichhaltigen, praktischen Erfahrungen der Referentin in großen und kleinen Unternehmen, Organisationen und Verbänden.



Fr. 12.02.21, 09:30 - 16:00 Uhr

Privat: 120,00 €
Arbeitgeber: 190,00 €

› Vom Fachjargon zum spannenden Text Komplizierte Sachverhalte verständlich ausdrücken

Friederike Vogel

Hier lernen Sie, Ihr Fachthema für unterschiedliche Zielgruppen aufzubereiten. Sie erfahren, wie Sie mit einfachen Mitteln aus fachsprachlichen, mitunter sperrigen Abhandlungen einen spannenden, lesbaren Text machen. Denn jede Profession hat ihre eigenen Fachbegriffe und spezielle Ausdrucksweise, die nicht immer allgemeinverständlich ist - was man selbst oft gar nicht mehr merkt!

Wer einfach texten kann, tut sich leichter in der Zusammenarbeit mit Medien, im Wissenstransfer sowie in kooperativen Arbeitsprozessen.

Im zweistündigen Online-Termin zwei Wochen später werden eigene, neue Texte reflektiert und entstandene Fragen besprochen.

Fr. 26.02.21, 10:00 - 17:00 Uhr

Privat: 160,00 €

Do. 11.03.21, 16:00 - 18:00 Uhr

Arbeitgeber: 240,00 €

› **Leichte Sprache – Informationen für alle zugänglich machen**

Dr. Marion Steinbach

Ein Viertel der erwachsenen Bevölkerung kann diesen Text nicht richtig lesen. Leichte oder Einfache Sprache ist ein Beitrag zur Inklusion, hilft Unternehmen Kosten zu sparen und ermöglicht allen die Teilhabe an der Gesellschaft. In diesem Seminar lernen und üben Sie, wie Sie Ihre Kommunikation verändern können, um alle Menschen zu erreichen, personalbindenden Nachfragen den Wind aus den Segeln zu nehmen oder Schutzbestimmungen verständlich auszudrücken.

Fr. 30.04.21, 09:30 - 16:00 Uhr

Privat: 120,00 €
Arbeitgeber: 190,00 €

› **Öffentlichkeitsarbeit, PR und Kampagnenplanung**

Achim Hennecke

Jedes noch so sinnvolle Projekt, jede noch so gute Organisation ist auf ein positives öffentliches Image angewiesen und muss eigene Anliegen zielorientiert öffentlich darstellen. Dieses Seminar vermittelt die wichtigsten Grundlagen der PR-Arbeit. Anhand praktischer Beispiele entwickeln die Teilnehmerinnen und Teilnehmer PR-Konzepte und lernen das erforderliche Handwerkszeug.

Fr. 11.06.21, 10:00 - 18:00 Uhr

Sa. 12.06.21, 09:00 - 17:00 Uhr

Privat: 265,00 €
Arbeitgeber: 340,00 €

Pädagogik und Ökologie

› Pflanzenheilkunde – Ausbildung mit Zertifikat

Dr. phil. Karen Laß

Sie lernen ca. 100 Heilpflanzen kennen, diese in der Natur zu finden und zu bestimmen. Wir werden zu jeder Jahreszeit draußen sein, viel mit den Pflanzen experimentieren und stellen selbst Heilmittel wie Öle, Salben und Tinkturen her. Mit Abschlussprüfung.

1 Jahr (130 Unterrichtsstunden)

10 x Samstag: Exkursionen z.B. in die Eifel

20 x Donnerstagabend in Köln

Info-Veranstaltung: Bastei, Köln

Fr. 28.05.21, 16:00 Uhr

kostenfrei

Ausbildungsstart:

Sa. 25.09.21, 10:00 - 17:00 Uhr

mit einer Exkursion

12 Monatsraten:

Frühbuch-Rabatt bis

30.06.2021: 145 €

Regulär: 155 €

› Weiterbildung zur Fachkraft für Waldpädagogik in der KiTa

Edith Klingsporn

Die Weiterbildung richtet sich an Erzieher/innen in Regeleinrichtungen, die sich im Bereich Waldpädagogik zertifizieren möchten, um kompetent Waldtage in Ihrer KiTa umzusetzen. Im Kurs werden Methodik und Praxis der Waldpädagogik, Naturkunde und Sicherheitsaspekte praxisnah vermittelt.

Mo. 22.03.21, 09:30 - 17:30 Uhr

Di. 23.02.21, 09:30 - 17:30 Uhr

Mo. 14.06.21, 09:30 - 17:30 Uhr

Di. 15.06.21, 09:30 - 17:30 Uhr

Drei Module

670,00 €

Mo. 06.09.21, 09:30 - 17:30 Uhr

Di. 07.09.21, 09:30 - 17:30 Uhr

Pädagogik und Ökologie

› **Infoabend für Weiterbildung zum/zur Facherzieher*in für Natur- und Waldpädagogik**

Margret von der Forst

Dieser Infoabend stellt die zertifizierte Weiterbildung vor, die wir in Kooperation mit der Naturschule Deutschland anbieten. Diese Zusatzqualifikation richtet sich an Erzieher*innen, die in Waldkindergärten arbeiten möchten. Die Weiterbildung startet Sept. 21.

Mi. 03.03.20, 19:00 Uhr

kostenfrei

› **Mit der KiTa in den Wald**

Edith Klingsporn

Der Wald ist eine attraktive Erweiterung des KiTa-Alltags. Hierfür werden praktische und theoretische Grundlagen der Waldpädagogik, sowie die Gefahren in der Natur, erläutert.

Do. 22.04.21 09:00 - 16:00 Uhr

98,00 €

› **Seilbrücken und Baumschaukeln bauen**

Edith Klingsporn

Sie lernen Knotentechniken mit denen Seilbrücken, Spinnennetze und auch Baumschaukeln gebaut werden können. Desweiteren werden Material- und Standortkenntnisse, sowie Aspekte des Naturschutzes und der Sicherheit vermittelt.

Do. 06.05.21, 09:00 - 16:00

98,00 €

› **Waldpädagogik für Ihre KiTa?**

Sie wünschen ein individuelles Seminar für Ihr KiTa-Team? Sprechen Sie uns an. Wir können gemeinsam Ihre Inhalte konkretisieren und zu einem Seminar zusammenfassen.

Pädagogik und Ökologie

› Experimentieren in und mit der Natur

Edith Klingsporn

Kinder sind neugierig und haben Fragen zu den Phänomenen der Natur. Das Experimentieren ermöglicht ihnen, Zusammenhänge in der Natur zu begreifen und selbst Antworten zu finden.

Do. 27.05.21, 09:00 - 16:00 Uhr

98,00 €

› Train the Trainer – Professionelle (Online-)Seminare konzipieren und sicher durchführen

Janine Kleidorfer

Das Train the Trainer-Seminar bietet Strategien für eine optimale Planung und einen strukturierten Seminaraufbau sowie Techniken zum Umgang mit Gruppendynamik bei der Durchführung. Sie lernen, wie Sie in vier Schritten aus einer Idee ein lebendiges Seminarekonzept erstellen und was in der virtuellen Lernwelt zu beachten ist. Sie lernen am ersten Tag, wie Sie zielgruppenorientiert planen und interaktiv gestalten können, und beschäftigen sich am zweiten Tag mit den Möglichkeiten der lebendigen Gruppenarbeit im Präsenz- und im Online-Format.



Mo. 01.03.21, 09:00 - 15:00 Uhr

Privat: 270,00 €

Di. 02.03.21, 09:00 - 15:00 Uhr

Arbeitgeber: 340,00 €



Do. 24.06.21, 09:00 - 15:00 Uhr

Privat: 270,00 €

Fr. 25.06.21, 09:00 - 15:00 Uhr

Arbeitgeber: 340,00 €

› „Ich bin – Ich werde“ Fortbildung für pädagogische Fachkräfte

Gabriele Heyduschka

Was macht mich aus? Aus verschiedenen Blickwinkeln beschäftigen wir uns mit Schlüsselkompetenzen, Ressourcen und Strategien, um die eigene pädagogische Persönlichkeit weiter zu entwickeln.

Sa. 20.02.21 10:00 - 18:00 Uhr

198,00 €

So. 21.02.21 10:00 - 14:00 Uhr

Abi, Studium, Promotion

› Für's Abi 2020: Mathe-Abi-Strukturtag

Gregor Kowalski


Wir erstellen eine übersichtliche Gliederung und Strukturierung des abiturelevanten Stoffs und ggfs. der Eigenen Unterlagen. So erhält jede/r einen hilfreichen Startimpuls, um die Stofffülle schrittweise und zusammenhängend erlernen zu können!

 So. 17.01.21, 13:00 - 18:00 Uhr	59,00 €
 So. 07.02.21, 13:00 - 18:00 Uhr	59,00 €

› Vielleicht doch noch promovieren?

Dr. Anouschka Strang


In dem Online-Seminar erhalten Sie Input durch 3 vertonte Präsentationen à ca. 45 Minuten (8-14 Uhr) mit jeweils hohem Selbstreflexionsanteil, Stärkung Selbstkompetenz und -management und Modulen des Projektmanagements. Im Videomeeting der gesamten Gruppe mit der Dozentin (14-16 Uhr) arbeiten Sie interaktiv online weiter. Im Juni, wenn möglich: Präsenzseminar

 Fr. 15.01.21, 08:00 - 16:00 Uhr	130,00 €
Sa. 19.06.21, 10:00 - 18:00 Uhr	130,00 €

› Dissertation: Mit Schwung in die Abschlussphase – Schreibblockaden überwinden

Dr. Anouschka Strang

Sie möchten die Lust an der Dissertation (wieder) erobern? In diesem Online-Seminar werden viele Instrumente hierfür vorgestellt. Am ersten Tag erarbeiten Sie sich die Grundlagen. Am zweiten Tag wechseln sich Schreibblöcke und gemeinsame Videomeetings ab. Dieses fachübergreifende Angebot richtet sich an alle Promovierenden in der Schreibphase.

 Fr. 23.04.21, 08:00 - 16:00 Uhr	240,00 €
Sa. 24.04.21, 08:00 - 16:00 Uhr	

Persönlichkeit und Gesellschaft

Kurse und Seminare 2021

Sie wollen sich weiterentwickeln?

In unseren Seminaren stärken Sie Ihre Kommunikation,
Ihr Selbstbewusstsein und Ihre Persönlichkeit.

Unsere Seminare für Frauen finden Sie
auf Seite 11 - 12.



Immer aktuell und komplett
informieren wir im Netz!

Persönlichkeit und Weiterentwicklung

› **Selbstsicherheit ist lernbar – Selbstsicherheit gewinnen**

Marianne Gühlcke

In diesem Seminar lernen Sie berechnete Forderungen und Interessen zu formulieren und durchzusetzen, eigene Bedürfnisse und Wünsche in Beziehungen oder am Arbeitsplatz angemessen zu vertreten, Ängste zu überwinden und in Kontakt mit anderen zu treten.

Sa. 26.06.21, 10:00 - 17:30 Uhr

Privat: 230,00 €


So. 27.06.21, 09:00 - 16:30 Uhr

Arbeitgeber: 320,00 €

› **Kommunikationstraining: Wertschätzend und authentisch kommunizieren**

Michael Steiner

Eine Schlüsselkompetenz für den Umgang unter Kolleg*innen, mit Mitarbeiter*innen, Kund*innen und nicht zuletzt auch im privaten Umfeld ist wertschätzende Kommunikation. In dieser Fortbildung stärken Sie Ihre kommunikative Kompetenz und Empathiefähigkeit. Neben Theorie-Inputs und Übungen auf Grundlage der gewaltfreien Kommunikation wird ein unterstützender Austausch diesen Workshop prägen.

 Fr. 19.02.21, 09:30 - 18:00 Uhr


Privat: 120,00 €

Arbeitgeber: 190,00 €

› **Entdecke Deine Superskills. Muntermacher für Frustphasen**

Dr. Merjam Wakili

Kennen Sie Ihre eigenen Talente, Ihre Interessen, Ihre Leidenschaft? Sie könnten Ihnen als gute Orientierung dienen! Sie begeben sich auf Entdeckungsreise zu Ihren individuellen Superskills und erfahren, wie Sie diese als Inspirationsquelle nutzen können, um neue (berufliche) Wege einzuschlagen.

 Mi. 10.02.21, 16:30 - 18:00 Uhr

59,00 €

Persönlichkeit und Weiterentwicklung

› **Körpersprache und Stimm-Training für den überzeugenden Auftritt**

Heike Hofmann

Gelassenheit und Selbstbewusstsein in Präsentation aufzubauen ist Ziel dieses Seminars. Wir schulen die Selbstwahrnehmung beim Auftritt vor Publikum und üben, unsere authentische Körperhaltung, Gestik, Mimik sowie das gesprochene Wort aufeinander abzustimmen. Sie trainieren, sich überzeugend einzubringen.

Fr. 05.03.21, 17:00 - 20:30 Uhr

Privat: 230,00 €

Sa. 06.03.21, 09:30 - 17:00 Uhr

Arbeitgeber: 320,00 €

› **Gewonnen wird im Kopf: Persönliche Kompetenzen und Potenziale erweitern**

Gabi Brede

Wenn Veränderungen oder Entscheidungen anstehen, ist man häufig hin- und hergerissen zwischen dem Wunsch, alles beim Alten zu belassen und Neues auszuprobieren. Gedankliche Sackgassen und Glaubenssätze torpedieren oft neue Herangehensweisen. In diesem Mentaltraining für den beruflichen Alltag arbeiten wir an dem „Klick im Kopf“ als Voraussetzung für die eigene Klarheit.



Fr. 13.03.21, 10:00 - 17:00 Uhr

Privat: 139,00 €

Arbeitgeber: 169,00 €

Persönlichkeit und Weiterentwicklung

› **Ressource Körpersprache – Angriffe gekonnt kontern. Für Fortgeschrittene**

Heike Hofmann

In diesem Aufbau-Seminar geht es darum, Gelassenheit auch in schwierigen Situationen zu bewahren. Sie üben non-/ verbale Schlagfertigkeitstechniken, Strategien im Umgang mit Einwänden, „dummen“ Kommentaren und Killerphrasen und lernen wertschätzend Grenzen zu setzen.

Sa. 24.04.21, 09:30 - 17:00 Uhr

Privat: 139,00 €
Arbeitgeber: 229,00 €

› **Kühlen Kopf bewahren Emotionen wirkungsvoll regulieren**

Gabi Brede

Was, wenn es wieder mal turbulent zugeht im Arbeitsalltag? Dann gilt es, impulsive Reaktionen zu kontrollieren und Ruhe zu bewahren. Doch wie schaffen wir es, bei Ärger, Fluchtreflexen oder Unsicherheit gelassen und handlungsfähig zu bleiben? Hier lernen und probieren Sie, einen kühlen Kopf zu bewahren und Emotionen wirkungsvoll regulieren zu können.

Sa. 12.06.21, 10:00 - 17:00 Uhr

Privat: 139,00 €
Arbeitgeber: 169,00 €

› **Zürcher Ressourcen Modell (ZRM®) Selbstmanagement-Training**

Heike Hofmann

Save the Date:
Mo. 25.10. - Mi. 27.10.21

Privat: 590,00 €
Arbeitgeber: 640,00 €

Alle Infos: wila-bildungszentrum.de

› **Seminare für Frauen**

Seminare für Frauen finden Sie ab S. 10.

Kreatives Schreiben

› **Endlich losschreiben!** **Einführung in kreative Schreibtechniken**

Katja Reinicke

Leicht und spielerisch ins Schreiben kommen – die Techniken des Kreativen Schreibens machen es möglich. Mit Methoden wie Cluster, Freewriting oder 30-Worte-Technik umgehen Sie den inneren Zensor und finden schnell in den ersehnten Schreib-Flow. In diesem Tagesseminar wird wenig doziert und viel geschrieben.



Sa. 20.02.21, 10:00 - 17:00 Uhr

120,00 €

› **Abenteuer Schreiben: Einstieg in die Held*innenreise**

Katja Reinicke

Wir begeben uns auf eine „kleine Heldenreise“ nach Christopher Vogler (Vorbild für Hollywood-Drehbücher) und schreiben Einstieg und Gerüst für eine spannende Geschichte. Vermittelt werden dabei auch Techniken im Kreativen Schreiben zur Verfremdung autobiografischer Texte.



Sa. 23.04.21, 10:00 - 17:00 Uhr

Privat: 210,00 €

So. 24.04.21, 10:00 - 17:00 Uhr

Arbeitgeber: 265,00 €



Gesundheit und Stressbewältigung

Kurse und Seminare 2021

In unseren Seminaren und Kursen lernen Sie mit Stress umzugehen, gelassener zu werden und im Beruf und privat fit zu bleiben.

› **COVID-19 Hinweis**

Yogakurse, Entspannungs- und Achtsamkeitsschulungen können coronabedingt momentan leider nicht stattfinden. Wenn wieder Termine möglich sind, finden Sie diese auf unserer Website.

www.wila-bildungszentrum.de

Ermäßigungen

› Ermäßigungen

Abonent*innen unserer WILA Arbeitsmarkt-Hefte erhalten eine Ermäßigung von 10% auf alle berufsbezogenen Seminare.

www.wila-arbeitsmarkt.de

› Zuschüsse

Unsere Seminare können bezuschusst werden durch:

• **Bildungsscheck NRW**

50% der Seminarkosten, max. 500 € erhalten Beschäftigte kleinerer Unternehmen, Berufsrückkehrer*innen und Selbständige, deren Jahreseinkommen bei Einzelveranlagung mehr als 20.000 € und maximal 40.000 € beträgt, bei Doppelveranlagung das Doppelte.

Alle Infos und Beratungsstellen:

www.mags.nrw/bildungsscheck

• **Bildungsprämie des Bundes**

50% der Seminarkosten, max. 500 € erhalten Beschäftigte ab 25 Jahren, auch in Elternzeit, sowie Existenzgründer*innen, deren Jahreseinkommen 20.000 € nicht übersteigt.

Alle Infos und Beratungsstellen:

www.bildungspraemie.info

Interessant:

- Über den Arbeitgeber kann man pro Jahr einen zusätzlichen Bildungsscheck NRW beantragen. Diesen betrieblichen Zugang erhalten Unternehmen mit weniger als 250 Mitarbeiter*innen (Vollzeitäquivalente) und Sitz oder Arbeitsstätte in NRW.
-

› **Adresse**

WILA Bildungszentrum im Wissenschaftsladen Bonn e.V.
Reuterstr. 157
53113 Bonn

0228 | 201 61 - 66
info@wila-bildungszentrum.de
www.wila-bildungszentrum.de

› **AGB, Datenschutz und Rücktrittsbedingungen**

Unsere Rücktrittsbedingungen, die Datenschutzerklärung und AGB finden Sie auf:
www.wila-bildungszentrum.de

› **Anmeldung**

Ausführlichere Seminartexte und das Anmeldeformular finden Sie auf: www.wila-bildungszentrum.de

Haben Sie Fragen? Wir beraten Sie gerne!

› **Ansprechpartnerin für Ihre Anmeldung**

Gabi Fremuth
0228 | 201 61 - 66
bildungszentrum@wilabonn.de

› **Leiterinnen des Bildungszentrums**

Carola Lehmann
carola.lehmann@wilabonn.de

Edith Klingsporn
edith.klingsporn@wilabonn.de

› **Gestaltung**

Katharina Grünberg | PIXELHEIT Kommunikationsdesign
www.pixelheit.de

Seminare & Kurse *1. Halbjahr 2021*

WILA Bildungszentrum • Reuterstraße 157 • 53113 Bonn

Alles über das WILA Bildungszentrum:
www.wila-bildungszentrum.de

MEHR INFOS



Mehr wissen. Anders suchen. Besser bewerben

Nicht nur unsere Seminare können Ihnen bei der beruflichen Weiterentwicklung helfen, sondern auch der WILA Arbeitsmarkt. Ob als Print oder E-Paper – Sie erhalten mit unserem Angebot Bewerbungstipps, lernen neue Berufsfelder kennen und erfahren, welche Qualifikationen gefragt sind. Mehr noch: in jeder Ausgabe stellen wir auf über 100 Seiten aktuelle Stellenausschreibungen für Akademikerinnen und Akademiker zusammen. Von Kultur über Soziales bis Umweltschutz – mit dem WILA Arbeitsmarkt bleiben Sie in verschiedenen Branchen auf dem Laufenden.

www.wila-arbeitsmarkt.de