

## Fraktionsauftrag (1. Sitzung)



### 1. Personalentscheidungen (ca. 5 Minuten)

- Wählen Sie eine/n Fraktionsvorsitzende/n (per Handzeichen und einfacher Mehrheit).
- Benennen Sie in Absprache mit dem/der Vorsitzenden, die Mitglieder des Hauptausschusses und des Planungs- und Umweltausschusses. (Beachten Sie: Die Fraktionsmitglieder teilen sich jeweils zur Hälfte auf die Ausschüsse auf, bei ungerader Anzahl wird der Planungs- und Umweltausschuss mit einer Person mehr besetzt. Der/die Fraktionsvorsitzende und der/die Bürgermeister/in nehmen am Hauptausschuss teil.)

### 2. Absprachen (ca. 35 Minuten)

- Legen Sie die Position Ihrer Fraktion zum Ratsantrag fest und überdenken Sie mögliche Kompromisse. Änderungsanträge können ggf. auf dem beiliegenden Zettel notiert und in den Ausschusssitzungen eingebracht werden.
- Überlegen Sie, welche Argumente Sie aus Sicht Ihrer Partei in die Ausschüsse einbringen wollen, und bedenken Sie dabei die speziellen Zuständigkeiten der Ausschüsse. Im Hauptausschuss werden finanzielle Aspekte diskutiert, während sich der Planungs- und Umweltausschuss mit stadtgestalterischen Maßnahmen und umweltrelevanten Aspekten befasst.

**Beachten Sie: Ein einheitliches Vorgehen macht Sie gemeinsam stark. Allerdings ist jedes Ratsmitglied letztlich nur seinem Gewissen verpflichtet.**